

## ПРИКАЗ

03 марта 2023 года

№ 47 о-д

### **Об организации отдыха, оздоровления и занятости школьников в летний период 2023 года**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период в 2023 году

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу двух смен школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием с двухразовым питанием:  
Первая смена с 1 июня 2023 года по 22 июня 2023 года включая выходные дни (4 июня, 11 июня, 12 июня, 18 июня), с количеством 75 человек сроком на 21 календарный день.  
Вторая смена с 27 июня 2023 года по 17 июля 2023 года включая выходные дни (01 июля, 8 июля, 15 июля), с количеством 65 человек сроком на 21 календарный день.
2. Организовать работу лагеря труда и отдыха детей «Сокол» с двухразовым питанием с 1 июня 2023 года по 22 июня 2023 года включая выходные дни (4 июня, 11 июня, 12 июня, 18 июня), с количеством 15 человек сроком на 21 календарный день.
3. Определить пребывание в лагере с 8.30 ч. до 14.30 ч.
4. Назначить начальником первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием Турутину Людмилу Юрьевну, учителя химии и биологии Радищевской сш №1.
5. Назначить начальником второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием Яшину Наталью Юрьевну, учителя русского языка и литературы Радищевской сш №1.
6. Назначить начальником лагеря труда и отдыха детей «Сокол» Кукушкину Елену Викторовну, заместителя директора по ВР Радищевской сш №1.
7. Утвердить штатное расписание первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием (Приложение №1)
8. Утвердить штатное расписание второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием (Приложение №2)
9. Утвердить штатное расписание лагеря труда и отдыха детей «Сокол» (Приложение №3)
10. Утвердить режим работы школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием (Приложение №4)
11. Утвердить режим работы лагеря труда и отдыха детей «Сокол» (Приложение №5)
12. В целях организации безопасности жизни и здоровья учащихся, находящихся в летнем оздоровительном лагере:
  - обеспечить организацию и проведение воспитательных мероприятий в соответствии с требованиями инструкций по технике безопасности и санитарно-эпидемиологическим нормам;
  - обеспечить организацию противопожарного инструктажа и мероприятий по правилам пожарной безопасности;
  - обеспечить организацию и проведение мероприятий по правилам дорожного движения;

- обеспечить организацию и проведение мероприятий по предотвращению негативного поведения учащихся

- утвердить Инструкции по безопасности

13. Утвердить ведение журналов:

1) Журнал С – витаминизации.

2) Накопительная ведомость.

3) Журнал учета температурного режима холодильного оборудования.

4) Журнал учета неисправностей технологического и холодильного оборудования.

5) Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.

6) Журнал здоровья.

7) Журнал бракеража готовой продукции.

14. Создать бракеражную комиссию в составе:

Первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием – Турутину Л.Ю. - начальник лагеря, Шемякова Е.В. – медсестра, Кабальдину Н.А. – ответственный за проведение инструктажа с персоналом лагеря.

Второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием – Яшину Н.Ю. - начальник лагеря, Шемякова Е.В. – медсестра, Шарушину О.О. – ответственный за проведение инструктажа с персоналом лагеря.

Лагеря труда и отдыха детей «Сокол» - Кукушкину Е.В. - начальник лагеря, Шемякову Е.В. – медсестра.

15. Назначить Кукушкину Е.В., заместителя директора по ВР ответственным за проведение инструктажа с персоналом лагеря о действиях в аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, террористических актах.

16. Возложить на Кабальдина Н.А., методиста первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием, Шарушину О.О., методиста второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием, Сиряева О.Н., воспитателя лагеря труда и отдыха детей «Сокол» ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря.

17. Утвердить примерное меню школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием

18. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

19. Утвердить график работы спортивных площадок при школах в летний период 2023 года (Приложение №6)

20. Утвердить график работы пришкольных участков в летний период 2023 года (Приложение №7)

21. Организовать работу передвижной экспедиции «Родные просторы» с 26 июня по 28 июня 2023 года с количеством 15 человек. Организационный период- 2 дня с 26 июня по 27 июня 2022г. Основной период (VELO экспедиция) 1 день – 28 июня 2023г.

Руководителем экспедиции назначить учителя Радищевской сш №1 Родионова А.В. Возложить на Родионова А.В. ответственность за жизнь и здоровье детей во время экспедиции.

22. Организовать работу передвижной экспедиции «Преображените» 03 июля 2023 года с количеством 15 человек. Руководителем экспедиции назначить учителя Радищевской сш №1 Пичугину Н.В. Возложить на Пичугину Н.В. ответственность за жизнь и здоровье детей во время экспедиции.

23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Блинкова Е.А



**Штатное расписание первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием Радищевской №1 на летний период 2023 года 1 смены**

№	Ф.И.О.	Должность в школе, должность в лагере
<b>1</b>	<b>Турутина Людмила Юрьевна</b>	<b>Учитель, начальник лагеря</b>
2	Кабальдина Надежда Александровна	Учитель, методист
3	Байбикова Марина Николаевна	Учитель, воспитатель
4	Веденеева Ольга Николаевна	Учитель, воспитатель
5	Гаврилина Ксения Алексеевна	Учитель, воспитатель
6	Ганчина Татьяна Дмитриевна	Учитель, воспитатель
7	Мухамеджонова Эльмира Дамировна	Учитель, воспитатель
8	Яшин Андрей Алексеевич	Учитель, руководитель физической культуры 1 смены
9	Шемякова Ирина Игоревна	Повар
10	Рузавина Валентина Геннадьевна	Диспетчер по питанию
11	Хабибулина Людмила Валентиновна	Кухонный работник
12	Никитина Галина Федоровна	Кухонный работник
13	Коннова Елена Александровна	Кухонный работник
14	Богапова Няфися Кябировна	Уборщик служебный помещений

**Штатное расписание второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием Радищевской №1 на летний период 2023года 2 смены**

№	Ф.И.О.	Должность в школе, должность в лагере
1	<b>Яшина Наталья Юрьевна</b>	<b>Учитель, начальник лагеря</b>
2	Шарушинина Олеся Олеговна	Учитель, методист
3	Володина Ирина Владимировна	Учитель, воспитатель
5	Пичугина Наталья Владимировна	Учитель, воспитатель
6	Штаева Марина Николаевна	Учитель, воспитатель
7	Игнатова Светлана Евгеньевна	Учитель, руководитель физической культуры 2 смены
8	Шемякова Ирина Игоревна	Повар
9	Рузавина Валентина Геннадьевна	Диспетчер по питанию
10	Хабибулина Людмила Валентиновна	Кухонный работник
11	Никитина Галина Федоровна	Кухонный работник
12	Коннова Елена Александровна	Кухонный работник
13	Богапова Няфиса Кябировна	Уборщик служебный помещений

**Штатное расписание лагеря труда и отдыха детей «Сокол» Радищевской №1  
на летний период 2023**

№	Ф.И.О.	Должность в школе, должность в лагере
1	<b>Кукушкина Елена Викторовна</b>	<b>Зам. директора по ВР, начальник лагеря</b>
2	Сиряев Олег Николаевич	Учитель, воспитатель
3	Яшин Андрей Алексеевич	Учитель, руководитель физической культуры
4	Шемякова Ирина Игоревна	Повар
5	Рузавина Валентина Геннадьевна	Диспетчер по питанию
6	Хабибулина Людмила Валентиновна	Кухонный работник
7	Никитина Галина Федоровна	Кухонный работник
8	Коннова Елена Александровна	Кухонный работник
9	Богапова Няфися Кябировна	Уборщик служебный помещений

**Режим работы школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием**

(понедельник – пятница)

8-30 – 9-00 – приход детей, инструктаж по ТБ

9-00 – 9-10- линейка (построение)

9-10 – 9-30 – утренняя зарядка

9-30 - 10-00 – завтрак

10-00 - 10-30 – оздоровительные процедуры

10-30 - 12-30 – подготовка отрядных дел и их проведение

12-30 - 13-30 – мероприятия по интересам

13-30 – 14-00 –обед

14-15 -14-30 – линейка, подведение итогов дня

(суббота)

8-30 – 9-00 – приход детей, инструктаж по ТБ

9-00 – 9-10- линейка (построение)

9-10 – 9-30 – утренняя зарядка

9-30 - 10-00 – завтрак

10-00 - 10-30 – оздоровительные процедуры

10-30 - 11-30 – подготовка отрядных дел и их проведение

11-30 - 12-30 – мероприятия по интересам

12-30 – 13-00 –обед

13-00 – 13.15 – игры на свежем воздухе

13-15 -13-30 – линейка, подведение итогов дня

**Режим работы лагеря труда и отдыха детей «Сокол»**

(понедельник – пятница)

8-30 – 9-00 – приход детей, инструктаж по ТБ

9-00 – 9-10- линейка (построение)

9-10 – 9-30 – утренняя зарядка

9-30 - 10-00 – завтрак

10-00 - 10-30 – оздоровительные процедуры

10-30 - 12-30 – подготовка отрядных дел и их проведение

12-30 - 13-30 – мероприятия по интересам

13-30 – 14-00 –обед

14-15 -14-30 – линейка, подведение итогов дня

(суббота)

8-30 – 9-00 – приход детей, инструктаж по ТБ

9-00 – 9-10- линейка (построение)

9-10 – 9-30 – утренняя зарядка

9-30 - 10-00 – завтрак

10-00 - 10-30 – оздоровительные процедуры

10-30 - 11-30 – подготовка отрядных дел и их проведение

11-30 - 12-30 – мероприятия по интересам

12-30 – 13-00 –обед

13-00 – 13.15 – игры на свежем воздухе

13-15 -13-30 – линейка, подведение итогов дня



График работы спортивных площадок при школах в летний период 2023 года

Наименование ОО	Режим работы	Июнь Ответственный (Ф.И.О.)тел	Июль Ответственный (Ф.И.О.) тел	Август Ответственный (Ф.И.О.) тел
Радищевская сш№1	Период: с 01.06 по 30.08. Время: 17.00-19.00	Яшин А.А. с 01.06-30.06 89279896354	Игнатова С.Е. с 01.07-29.07 89773894396	Зиновьева Т.В. с 31.07-05.08 89278047187 Штаева М.Н. с 07.08-16.08 89297940191 Веденеева О.Н. с 17.08-19.08 89297940215 Родионов А.В. с 21.08-31.08 89278020439

**График работы пришкольных участков в летний период 2023 года**

Наименование ОО	Режим работы	Июнь Ответственный (Ф.И.О.) тел	Июль Ответственный (Ф.И.О.) тел	Август ответственный (Ф.И.О.) тел
Радищевская сш №1	Период: с 23.06. по 30.08. Время: 08.30. – 11.30.	Шкунова Г.В. 89278104768 01.06-22.06	Фатьянова Н.Н. 89372725992 23.06-26.07	Штаева В.П. 89279839730 с 27.07-30.08