

ПРИКАЗ

28 февраля 2022 года

№ 42 о-д

Об организации отдыха, оздоровления и занятости школьников в летний период 2022 года

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу двух смен школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием с двухразовым питанием:
Первая смена с 1 июня 2022 года по 21 июня 2022 года включая выходные дни (5 июня, 12 июня, 19 июня), с количеством 54 человек сроком на 21 календарный день.
Вторая смена с 27 июня 2022 года по 17 июля 2022 года включая выходные дни (03 июля, 10 июля, 17 июля), с количеством 50 человек сроком на 21 календарный день.
2. Организовать работу лагеря труда и отдыха детей «Сокол» с двухразовым питанием с 1 июня 2022 года по 21 июня 2022 года включая выходные дни (5 июня, 12 июня, 19 июня), с количеством 20 человек сроком на 21 календарный день.
3. Определить пребывание в лагере с 8.30 ч. до 14.30 ч.
4. Назначить начальником первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием Шарушину Олесю Олеговну, учителя начальных классов Радищевской сш №1.
5. Назначить начальником второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием Гаврилину Ксению Алексеевну, учителя математики Радищевской сш №1.
6. Назначить начальником лагеря труда и отдыха детей «Сокол» Морозову Ольгу Анатольевну, учителя физики Радищевской сш №1.
7. Утвердить штатное расписание первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием (Приложение №1)
8. Утвердить штатное расписание второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием (Приложение №2)
9. Утвердить штатное расписание лагеря труда и отдыха детей «Сокол» (Приложение №3)
10. Утвердить режим работы школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием (Приложение №4)
11. Утвердить режим работы лагеря труда и отдыха детей «Сокол» (Приложение №5)
12. В целях организации безопасности жизни и здоровья учащихся, находящихся в летнем оздоровительном лагере:
 - обеспечить организацию и проведение воспитательных мероприятий в соответствии с требованиями инструкций по технике безопасности и санитарно-эпидемиологическим нормам;
 - обеспечить организацию противопожарного инструктажа и мероприятий по правилам пожарной безопасности;
 - обеспечить организацию и проведение мероприятий по правилам дорожного движения;
 - обеспечить организацию и проведение мероприятий по предотвращению негативного поведения учащихся

- утвердить Инструкции по безопасности

13. Утвердить ведение журналов:

1) Журнал С – витаминизации.

2) Накопительная ведомость.

3) Журнал учета температурного режима холодильного оборудования.

4) Журнал учета неисправностей технологического и холодильного оборудования.

5) Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.

6) Журнал здоровья.

7) Журнал бракеража готовой продукции.

14. Создать бракеражную комиссию в составе:

Первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием – Шарушину О.О.- начальник лагеря, Шемякова Е.В. – медсестра, Мухамеджонову Э.Д. – ответственный за проведение инструктажа с персоналом лагеря.

Второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием – Гаврилину К.А.- начальник лагеря, Шемякова Е.В. – медсестра, Ганчину Т.Д., – ответственный за проведение инструктажа с персоналом лагеря.

Лагеря труда и отдыха детей «Сокол» - Морозову О.А. - начальник лагеря, Шемякову Е.В. – медсестра.

15. Назначить Кукушкину Е.В., заместителя директора по ВР ответственным за проведение инструктажа с персоналом лагеря о действиях в аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, террористических актах.

16. Возложить на Мухамеджонову Э.Д., методиста первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием, Ганчину Т.Д., методиста второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием, Володину И.А., воспитателя лагеря труда и отдыха детей «Сокол» ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря.

17. Утвердить примерное меню школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием

18. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

19. Утвердить график работы спортивных площадок при школах в летний период 2022 года (Приложение №6)

20. Утвердить график работы пришкольных участков в летний период 2022 года (Приложение №7)

21. Организовать работу передвижной экспедиции «Сталкер» с 6 июня по 8 июня 2022 года с количеством 12 человек. Организационный период- 2 дня с 6 июня по 7 июня 2022г. Основной период (палаточная экспедиция) 1 день – 8 июня 2022г. Руководителем экспедиции назначить учителя Радищевской сш №1 Родионова А.В. Возложить на Родионова А.В. ответственность за жизнь и здоровье детей во время экспедиции.

22. Организовать работу передвижной экспедиции «Благовест» 01 июля 2022 года с количеством 12 человек. Руководителем экспедиции назначить учителя Радищевской сш №1 Веденеву О.Н. Возложить на Веденеву О.Н. ответственность за жизнь и здоровье детей во время экспедиции.

23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Блинкова Е.А.

Штатное расписание первой смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием Радищевской №1 на летний период 2022 года 1 смены

№	Ф.И.О.	Должность в школе, должность в лагере
1	Шарушнина Олеся Олеговна	Учитель, начальник лагеря
2	Мухамеджонова Эльмира Дамировна	Учитель, методист
3	Яшина Наталья Юрьевна	Учитель, воспитатель
4	Кабальдина Надежда Александровна	Учитель, воспитатель
5	Шкунова Галина Васильевна	Учитель, воспитатель
6	Пичугина Наталья Владимировна	Учитель, воспитатель
7	Яшин Андрей Алексеевич	Учитель, руководитель физической культуры 1 смены
8	Фещенко Анастасия Петровна	Повар
9	Хабибулина Людмила Валентиновна	Кухонный работник
10	Шемякова Ирина Игоревна	Кухонный работник
11	Ханбекова Лилия Диандировна	Уборщик служебный помещений
12	Синяков Андрей Иванович	Рабочий

Штатное расписание второй смены школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием Радищевской №1 на летний период 2022года 2 смены

№	Ф.И.О.	Должность в школе, должность в лагере
1	Гаврилина Ксения Алексеевна	Учитель, начальник лагеря
2	Ганчина Татьяна Дмитриевна	Учитель, методист
3	Веденева Ольга Николаевна	Учитель, воспитатель
4	Бодрикова Людмила Ивановна	Учитель, воспитатель
5	Байбикова Марина Николаевна	Учитель, воспитатель
6	Туругина Людмила Юрьевна	Учитель, воспитатель
8	Сиряев Олег Николаевич	Учитель, руководитель физической культуры 2 смены
8	Фещенко Анастасия Петровна	Повар
9	Хабибулина Людмила Валентиновна	Кухонный работник
10	Шемякова Ирина Игоревна	Кухонный работник
11	Рафикова Ирина Рафатьевна	Уборщик служебный помещений
12	Синяков Андрей Иванович	Рабочий

**Штатное расписание лагеря труда и отдыха детей «Сокол» Радищевской №1
на летний период 2022**

№	Ф.И.О.	Должность в школе, должность в лагере
1	Морозова Ольга Анатольевна	Учитель, начальник лагеря труда и отдыха
2	Володина Ирина Владимировна	Учитель, воспитатель лагеря труда и отдыха
3	Яшин Андрей Алексеевич	Учитель, руководитель физической культуры
4	Фещенко Анастасия Петровна	Повар
5	Хабибулина Людмила Валентиновна	Кухонный работник
6	Шемякова Ирина Игоревна	Кухонный работник
7	Рафикова Ирина Рафатьевна	Уборщик служебный помещений
8	Синяков Андрей Иванович	Рабочий

Режим работы школьного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием

8.30 – 9.00 - приход детей. Зарядка. Инструктаж по ТБ.

9.00 – 9.10 – линейка (построение)

9.10 – 9.30 - утренняя зарядка

9.30 - 10.00 – завтрак

10.00 – 10.30 – оздоровительные процедуры

10.30 – 12.30 – подготовка отрядных дел и их проведение

12.30-13.30 – мероприятия по интересам

13.30–14.00 – обед

14.15 – 14.30 – итоги дня, линейка, уход домой.

Режим работы лагеря труда и отдыха детей «Сокол»

08:30 - 9:00 - приход детей, зарядка, планёрка трудовых дел, инструктаж по ТБ

09:00 - 9:30 - завтрак

9:30 - 12:30 – трудовая вахта

12:30 - 13:30 - отрядные, лагерные дела.

13:30 - 14:00 - спортивный час, оздоровительные мероприятия

14:00 - 14:20 - обед

14:20 – 14.30 – линейка, уход детей домой

График работы спортивных площадок при школах в летний период 2022 года

Наименование ОО	Режим работы	Июнь Ответственный (Ф.И.О.)тел	Июль Ответственный (Ф.И.О.) тел	Август Ответственный (Ф.И.О.) тел
Радищевская сш№1	Период: с 01.06 по 30.08. Время: 17.00-20.00 17.00-19.00	Яшин А.А. с 01.06- 25.06 89279896354 Веденева О.Н. с 27.06-30.06 89278233681	Веденева О.Н. с 01.07-27.07 89278233681 Штаева М.Н. с 28.07-30.07 89297940191	Штаева М.Н. с 01.08-14.08 89297940191 Родионов А.В. с 15.08-30.08 89278020439

График работы пришкольных участков в летний период 2022 года

Наименование ОО	Режим работы	Июнь Ответственный (Ф.И.О.) тел	Июль Ответственный (Ф.И.О.) тел	Август ответственный (Ф.И.О.) тел
Радищевская сш №1	Период: с 22.06. по 30.08. Время: 08.30. – 11.30.	Морозова О.А. 89084856749	Рузавина В.Г. 89278253565	Штаева В.П. 89279839730