

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Радищевская средняя школа №1
имени Героя Советского Союза Д.П. Полынкина» (Радищевская сш №1)
Радищевского района Ульяновской области

433910, Ульяновская область р.п. Радищево, пл. Радищева, д. 12 тел./факс (84239) 21573 E-mail:
schoolnum1@mail.ru

25.05.2022г.

№ 125 о-д

р.п. Радищево

Об утверждении Положения о школьном лагере «Солнышко» с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха детей «Сокол» и форме договора с родителями.

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Устава школы

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о школьном лагере с дневным пребыванием «Солнышко» (Приложение 1)
 2. Утвердить Положение о лагере труда и отдыха детей «Сокол» (Приложение 2)
 3. Утвердить форму Договора об организации отдыха и оздоровления ребенка (Приложение 3)
 4. Локально – нормативные акты Положение о школьном лагере «Солнышко» с дневным пребыванием, Положение о лагере труда и отдыха детей «Сокол», форму Договора об организации отдыха и оздоровления ребенка ввести в действие с 01.06.2022 года и руководствоваться ими при проведении летней оздоровительной компании.
 5. Разместить Положение о школьном лагере «Солнышко» с дневным пребыванием, Положение о лагере труда и отдыха детей «Сокол», форму Договора об организации отдыха и оздоровления ребенка на официальном сайте школы по адресу в срок до 30.05.2022 г.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.А.Блинкова



**Положение
о лагере труда и отдыха детей «Сокол»
при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П.
Полынкина» (Радищевская сш №1)**

1. Общие положения

1.1. Летний лагерь труда и отдыха детей «Сокол» организуется для учащихся 8-10-х классов школы в целях прохождения учащимися летней трудовой практики (в случае если такая практика не предусматривается учебным планом школы, она может быть организована с согласия самих учеников, их родителей или законных представителей), сохранения и укрепления здоровья детей, организации их разумного досуга в период летних каникул.

1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.3. Основными задачами лагеря являются:

- формирование трудовых навыков и навыков совместной работы;
- способствование укреплению здоровья и формированию ЗОЖ;
- организация системы оздоровительных мероприятий;
- создание условий для раскрытия творческого потенциала;

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Летний лагерь труда и отдыха учащихся с дневным пребыванием открывается приказом директора школы на основании акта приема лагеря.

2.2. Комплектование трудовых объединений производится с учетом:

- пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей);
- возраста и интересов учащихся;
- санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности;
- финансовых и кадровых возможностей.

2.3. В лагере могут быть укомплектованы трудовые бригады по направлениям:

- озеленитель;
- благоустройство школьной территории;
- декоративное цветоводство;

В зависимости от пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей) и возможностей школы допускается создание трудовых объединений, не указанных в предложенном выше списке.

2.4. Работа лагеря организуется в одну смену в июне.

2.5. Лагерь работает в режиме 6-дневной рабочей недели.

2.6. Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся на имя начальника лагеря и на основании допуска медицинского работника.

2.7. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.8. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители трудовых объединений, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.9. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

3. Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь труда и отдыха

3.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении бригады.

3.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2. Руководитель трудового объединения обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

4.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

4.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.