

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Радищевская средняя школа №1  
имени Героя Советского Союза Д.П. Польшкина» (Радищевская сш №1)  
Радищевского района Ульяновской области

433910, Ульяновская область р.п. Радищево, пл. Радищева, д. 12 тел./факс (84239)  
21573 E-mail: [schoolnum1@mail.ru](mailto:schoolnum1@mail.ru)

## ПРИКАЗ

31.01.2021

№ 18 л-с

р.п. Радищево

### **Об организации платных образовательных услуг в 2020 – 2021 учебном году.**

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, в целях:

- а) наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- б) удовлетворение потребностей воспитанников в получении дополнительного образования и развития личности;
- в) привлечения в бюджет Радищевской сш № 1 дополнительных финансовых средств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить **ПОЛОЖЕНИЕ** о порядке предоставления дополнительных образовательных платных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П. Польшкина» на 2020 – 2021 учебный год. ( Приложение 1)
2. Утвердить образец ДОГОВОРА на оказание платных образовательных услуг ( Приложение 2)
3. Утвердить образец заявления на оказание дополнительных платных образовательных услуг ( Приложение 3)
4. Утвердить образовательный курс «Адаптация детей к условиям школьной жизни»
5. При наличии заявлений занятия начать с 01 февраля 2021 года.
6. Назначить учителя начальных классов Егорову Наталью Геннадьевну для проведения курса «Адаптация детей к условиям школьной жизни».
7. Утвердить дополнительное соглашение к трудовому договору Егоровой Н.Г., учителя начальных классов.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



## **ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического  
совета

протокол № 1 от 18.01.2021г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 18 л-с от 31.01.2021 г.  
Директор школы

\_\_\_\_\_ В.П. Штаева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления дополнительных образовательных платных услуг  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Радищевская  
средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П.Полынкина»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими  
нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);

Закон Российской Федерации от 07.02.1982 № 2300-1 «О защите прав  
потребителей»;

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об  
образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 - ФЗ «О бухгалтерском учете»;

инструкция по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденная  
приказом Минфина России № 138-н;

Постановление правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 "Об  
утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

приказ Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении  
примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего  
образования»;

постановление Администрации муниципального образования от 15.10.2010 №508  
«Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, для граждан и  
юридических лиц»;

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П.Полынкина».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных  
образовательных платных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном

учреждении «Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П. Польшкина» (далее - платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П. Польшкина».

1.4. Применяемые термины:

«потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - «Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П.Польшкина» (далее – Радищевская СШ №1 в соответствующем падеже). другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в Радищевской СШ № 1.

1.5. Радищевская СШ № 1 предоставляет платные услуги в целях:

- а) наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- б) удовлетворение потребностей воспитанников в получении дополнительного образования и развития личности;
- в) привлечения в бюджет Радищевской СШ № 1 дополнительных финансовых средств.

1.6. Радищевская СШ № 1 оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом Радищевской СШ №1.

1.7. Отказ потребителя, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Радищевской СШ № 1 основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Радищевской СШ № 1.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1 Радищевская СШ № 1 оказывает платные услуги на договорной основе.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Радищевской СШ № 1 и Постановлением Главы администрации Мо «Радищевский район» Ульяновской области.

## **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1 Для оказания платных услуг Радищевская СШ № 1 создает следующие необходимые условия:

- а) соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- б) соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- в) качественное кадровое обеспечение;
- г) необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной

информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав Радищевской СШ №1;

б) лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию воспитательного процесса в Радищевской СШ № 1;

в) адрес и телефон учредителя Радищевской СШ № 1.

3.5. Директор Радищевской СШ № 1 на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в Радищевской СШ №1.

3.6. В рабочем порядке директор Радищевской СШ № 1 может рассматривать и утверждать:

а) список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

б) расписание занятий;

в) при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.7. Радищевская СШ № 1 заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме, составляется, а двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у потребителя. Примерная форма договора представлена в Приложении.

3.9. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);

в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

д) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.10. В случае, если платные услуги в Радищевской СШ № 1 оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами,

занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не более 20 в группе.

3.12. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

а) средств родителей (законных представителей);

б) средств других потребителей услуг;

в) благотворительных пожертвований;

г) сторонних организаций.

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется согласно прейскуранта цен на оказание платных услуг, предоставляемых Радищевской СШ № 1, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

4.3. Оплата платных услуг производится как наличным путем, так и безналичным путем (на расчетный счет). По требованию потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

4.4. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (наличным или безналичным путем). Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Радищевская СШ № 1 вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг.

4.8. Радищевская СШ № 1 по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на:

-развитие и совершенствование образовательного процесса;

-развитие материальной базы;

-увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю МДОУ);

-другие цели.

4.9. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования

средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

## **5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом (для учреждений и организаций).

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.6. Контроль за соблюдением порядка оказания платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют

5.7. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.9. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

## **6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Радищевской СШ № 1;
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения между Радищевской СШ № 1 и специалистами, привлекающимися к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников Радищевской СШ № 1, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 30 до 45 минут).

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

**ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического  
совета

протокол № 1 от 18.01.2021г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 18 л-с от 31.01.2021 г.  
Директор школы

\_\_\_\_\_ В.П. Штаева

**ДОГОВОР №**

на оказание платных образовательных услуг

р.п.

Радищево

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П. Полынкина», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Штаевой Валентины Петровны, действующего на основании Устава МОУ Радищевской СШ № 1 с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество и статус законного представителя совершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, \_\_\_\_\_ уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем - Потребитель, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили в настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного и общего образования по следующей учебной программе \_\_\_\_\_

1.1. Стоимость услуг определяется согласно постановления Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 17.04.2017 № 178 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П. Полынкина» .

1.2. Исполнителем является Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Радищевская средняя школа №1 имени Героя Советского Союза Д.П.Полынкина», действующее на основании Устава и расположенное по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, пл. Радищева д.12, Тел. 8 (84239)2 1573

1.3. Потребителем является

---

(фамилия, имя, отчество родителей)  
паспортные данные родителей: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_  
родители (их законные представители) ребенка, заказывающие платные  
дополнительные образовательные услуги для несовершеннолетней

---

(фамилия, имя, отчество ребенка)  
проживающего \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

## 2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Оказывать дополнительные платные образовательные услуги за пределами определяющих их статус образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом настоящего договора.

2.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденным учебным планом, расписанием занятий и программой, разрабатываемыми Исполнителем.

2.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.5. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей во время проведения занятий.

2.7. Предоставлять возможность Потребителям (родителям или их законным представителям) посещать занятия в рамках оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.8. Сохранить место за Потребителем в случае болезни ребенка, карантина, и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.9. Уведомить Потребителя о нецелесообразности оказания ребенку образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.10. Предъявлять Потребителю полную и достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах.



### **3. Обязанности Потребителя**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, лицу, ответственному за сбор денежных средств за оказание платных образовательных услуг следующими долями и в сроки:

3.2. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка Потребителя на занятиях.

3.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению ребенка Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.5. Возмещать ущерб, причиненный ребенком Потребителя имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Обеспечить ребенка Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка Потребителя.

3.7. В случае расторжения договора предупреждать Исполнителя письменным уведомлением.

### **4. Права Исполнителя, Потребителя.**

4.1. Исполнитель вправе отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Потребитель вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

### **5. Взаимные расчеты**

5.1. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией 0504510 утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 16.12.2010 №174 Н на дополнительные платные образовательные услуги.

5.2. Перерасчет за дополнительные платные образовательные услуги в случае отсутствия ребенка в группе в течении 4 недель и более по болезни, переносится на следующий месяц.

5.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

### **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон по инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Потребитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору: с 1 по 3 число текущего месяца.



УТВЕРЖДЕНО  
ПРИКАЗОМ ОТ  
31.01.2021 № 18 л-с

Директору Радищевской сш №1  
Штаевой В.П.

Родителей \_\_\_\_\_  
(фамилия, и., о.)

\_\_\_\_\_ проживающих по адресу:

\_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу \_\_\_\_\_ Вас \_\_\_\_\_ предоставить \_\_\_\_\_ моему  
ребенку \_\_\_\_\_

( Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_ платные дополнительные  
образовательные услуги по курсу «Адаптация детей к условиям школьной жизни»  
(указать предмет, курс)

в количестве \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ занятий в неделю.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С лицензией, свидетельством, уставом, правилами поведения учащихся (детей),  
Положением о предоставлении платных образовательных услуг ознакомлен (а):

---

(подпись) (дата)